


ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
ГБОУ СОШ пос.Сокский

Протокол № 3 от 12.01.2020г
Председатель  /Крутько С.Н./

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ СОШ пос.Сокский

 Л.И.Аникина
Приказ №11 от 12.01.2020г.

**План работы школьной библиотеки
ГБОУ СОШ пос. Сокский**

Цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции школьной библиотеки

1. **Информационная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные услуги и предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных концепции школы и школьной программе.
3. **Культурная** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности библиотеки:

- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

- работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
 - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
 - прием и обработка поступивших учебников
 - оформление накладных
 - запись в книгу суммарного учета
 - штемпелевание
 - оформление карточки

- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
 - оформление выставки «Знакомьтесь — новые учебники»
 - списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
 - проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
 - Ведение работы по сохранности фонда.
 - Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
 - Знакомство с правилами пользования библиотекой.
 - Знакомство с расстановкой фонда.
 - Ознакомление со структурой и оформлением книги.
 - Овладение навыками работы со справочными изданиями.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
 - Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
 - Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;
 - Взаимодействие с другими библиотеками.

План работы по сохранности библиотечного фонда

№	Содержание работы	Сроки исполнения
1.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2019- 2020 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2019-2020 учебный год.	Декабрь, январь
3.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления
4.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	В течение года
5.	Прием и выдача учебников (по графику).	Май Август
6.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления
7.	Обеспечение сохранности учебного фонда. Рейды по классам проверкой учебников с подведением итогов.	Ноябрь, февраль
8.	Подшивка газет и журналов.	В течение года
9.	Работа по мелкому ремонту учебной и художественной литературы.	В течение года
10.	Списание с учебного фонда (с учетом ветхости и смены учебных программ).	В течение года
11.	Прием учебников у учащихся (проверка возвращаемых учебников, составление списка должников).	В течение года
12.	Санитарный день.	1 раз в месяц
Индивидуальная работа		
1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технического персонала и родителей.	В течение года
2.	Рекомендация художественной литературы согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года
3.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года
4.	Беседы по прочитанным произведениям.	В течение года
5.	Проведение анкетирования учащихся начальной и средней школы по теме «Твои любимые книги».	В течение года
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщить классным руководителям).	1 раз в четверть
7.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журналов.	В течение года
8.	Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года
9.	«Летнее чтение с увлечением» подбор списка литературы на лето.	Май – июнь
10	Работа по мелкому ремонту учебной и художественной литературы.	В течение года

Работа с родителями		
1.	Оказание методической консультационной помощи родителям, педагогам в получении информации.	В течение года
2.	Методическая помощь в проведение родительских собраний	В течение года
3.	Выступление на родительских собраниях.	В течение года
4.	Работа с родителями по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции «Подари книжку».	Март
5.	Проведение анкетирования с родителями по теме «Что и как читают наши дети».	Апрель
6.	Проведение бесед с родителями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года
Пропаганда краеведческой литературы		
1.	Выставка « Край наш родной»	Постоянно
Работа с педагогическим коллективом		
1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года
2.	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2019-2020 учебный год.	Декабрь, январь
3.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года

№	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	Срок исполнения
	<p style="text-align: center;">(подбор стихотворений, сценариев, песен к классным часам и праздникам)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. День учителя. 2. Прощание с Азбукой. 3. Новогодние праздники. 4. День Защитников Отечества. 5. Международный женский день. 6. 9 мая – День Победы. 	<p>Октябрь Декабрь Декабрь Февраль Март Май</p>

Массовая работа

1.	Экскурсия в библиотеку с целью знакомства и правилами поведения учащихся 1 классов.	Сентябрь
2.	120 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова), писателя, драматурга (1899 -1951) – выставка.	Сентябрь
3.	Конкурс стихов про маму. Ко дню матери.	Сентябрь-ноябрь
4.	День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). Информационный стенд.	Сентябрь
5.	Всемирный день животных — Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин и др.)	4 октября
6.	205 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, поэта, писателя, драматурга (1814-1841) – выставка.	15 октября
7.	140 лет со дня рождения Степана Григорьевича Писахова, сказочника (1879-1960) – выставка.	25 октября
8.	Викторина «В гостях у русской народной сказки»	Октябрь
9.	День Октябрьской революции (1917г. – памятная дата России Информационный стенд).	7 ноября
10.	Международный день толерантности.	16 ноября
11.	День матери — Информационный стенд. История праздника.	Ноября
12.	95 лет со дня рождения Юрия Владимировича Давыдова, писателя (1924-2002).	20 ноября
13.	Конкурс на самую оригинальную новогоднюю открытку	Декабрь
14.	110 лет со дня рождения Николая Павловича Задорнова, писателя (1909 -1992) – выставка	5 декабря
15.	Всемирный день детского телевидения.	11 декабря
16.	День Конституции РФ. История появления праздника.	12 декабря
17.	КВН по прочитанным произведениям русских писателей.	Декабрь
18.	Выставка - 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта (1795-1829); - 95 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова, писателя (1925-2002);	15 января
19.	День воинской славы России. Снятие блокады г. Ленинграда (1944). Информационный стенд.	27 января
20.	160 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя (1860-1904) – выставка.	29 января
21.	День памяти юного героя-антифашиста. Информационный стенд.	7-8 февраля
22.	День памяти А.С. Пушкина (1799-1837), 182 года со дня смерти — Выставка произведений писателя и поэта. Информационный стенд. Интересные факты из жизни.	10 февраля

23.	День Святого Валентина - 165 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина, писателя (1855-1888) – выставка.	14 февраля
24.	Конкурс рисунков «Защитники Отечества».	Февраль
25.	День защитника Отечества — Информационный стенд. Истоки праздника.	23 февраля
26.	220 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Боратынского (Баратынского), поэта (1800 – 1844) – выставка.	1 марта
27.	205 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, писателя, педагога (1815-1869) – выставка.	6 марта
28.	Конкурс рисунков и поздравлений «Любимая мама»	Март
29.	Международный женский день.	8 марта
30.	Международный день театра. Информационный стенд.	27 марта
31.	Международный день птиц – выставка.	1 апреля
32.	Час поэзии «И жалеем, и зовем, и плачем...» (читаем любимые стихи)	Апрель
33.	День космонавтики «А звезды все ближе»	Апрель
34.	День весны и труда. Информационный стенд.	1 мая
35.	День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.	9 мая
36.	115 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова, писателя (1905-1984) – выставка.	24 мая
37.	Прием учебников	Июнь

План проведения конкурсных мероприятий среди классных коллективов.

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Конкурс стихов про маму. Ко дню матери.	Сентябрь-ноябрь
2.	Конкурс «Загадки о природе».	Октябрь
3.	Викторина «В гостях у русской народной сказки».	Октябрь
4.	Конкурс рисунков «Бульвар добрых дел».	Ноябрь
5.	«Подарок маме своими руками» изготовление подарков для мам (выставка).	Ноябрь
6.	Викторина «Лесная аптека».	Декабрь
7.	Конкурс стихотворений «Добрыми делами славен человек».	Декабрь
8.	Конкурс на самую оригинальную новогоднюю открытку.	Декабрь
9.	КВН по прочитанным произведениям русских писателей.	Январь
10.	Викторина «Загадки о зиме».	Январь
11.	Конкурс рисунков «Защитники Отечества».	Февраль
12.	Конкурс рисунков и поздравлений «Любимая мама».	Март
13.	Час поэзии « И жалеем, и зовем, и плачем...» (читаем любимые стихи).	Апрель
14.	Конкурс рисунков « 9 Мая день Победы»	Май

План проведения бесед с родителями с обучающимися.

Работа с родителями		
1.	Оказание методической консультационной помощи родителям, педагогам в получении информации.	В течение года
2.	Методическая помощь в проведение родительских собраний	В течение года
3.	Выступление на родительских собраниях.	В течение года
4.	Работа с родителями по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции «Подари книжку».	Март
5.	Проведение анкетирования с родителями по теме «Что и как читают наши дети».	Апрель
6.	Проведение бесед с родителями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года

План проведения воспитательских мероприятий с обучающимися по сохранению библиотечного фонда. Индивидуальная работа

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технического персонала и родителей.	В течение года
2.	Рекомендация художественной литературы согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года
3.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года
4.	Беседы по прочитанным произведениям.	В течение года
5.	Проведение анкетирования учащихся начальной и средней школы по теме «Твои любимые книги».	В течение года
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщить классным руководителям).	1 раз в четверть
7.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	
8.	Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года
9.	«Летнее чтение с увлечением» подбор списка литературы на лето.	Май – июнь
10	Работа по мелкому ремонту учебной и художественной литературы.	В течение года