**ДОГОВОР**

**по предоставлению образовательных услуг, присмотру и уходу**

пос.Сокский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени пос.Сокский муниципального района Исаклинский Самарской области (далее – Учреждение), действующее на основании Устава, лицензии № 6165от 13.01.2016 года, выданной министерством образования и науки Самарской области и свидетельства о государственной аккредитации № 584-16 от 24.03.2016 года, выданного министерством образования и науки Самарской области, на срок до 25 мая 2024 года, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Аникиной Лидии Ивановны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

именуемая (-ый, ые) в дальнейшем "Заказчик (и)", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Заказчику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), присмотра и ухода за ребёнком.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: ***Основная общеобразовательная программа дошкольного образования на основе ФГОС ДО.***

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания ребёнка в образовательной организации –12 часов:

***с 7.00 до 19.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.***

1.6.Ребёнок зачисляется в группу:

(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной)

направленности с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. **Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Заказчику платные образовательные услуги согласно Положению о предоставлении платных образовательных услуг Учреждения.

2.13. Проводить обследования и сопровождение специалистами психолого – медико – педагогического консилиума Учреждения.

2.2. Заказчик имеет права, определённые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, а также:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии ребёнка во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Находиться с ребёнком в Учреждении в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)

2.2.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения;

2.2.8. Давать согласие на сопровождение ребёнка в Учреждение и из Учреждения лицу, достигшему 16 – летнего возраста, на основании заявления, поданного на имя директора Учреждения в простой письменной форме.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательных отношений, права и обязанности Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Не отдавать ребёнка родителю (законному представителю) и иным лицам, достигшим 16 – летнего возврата, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения. В этом случае вызывать сотрудников полиции и передавать ребёнка в полицию.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение семи дней после получения заключения органа здравоохранения и медико – психолого – педагогической комиссии о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объёме, предусмотренном    разделом   1   настоящего   Договора,   вследствие   его индивидуальных   особенностей,   делающих   невозможным  или  педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, общепринятых норм поведения, в том числе, не посещать Учреждение в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, проявлять уважение к работникам Учреждения и другим воспитанникам.

2.4.2. Своевременно: вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком; забирать ребёнка в строго оговоренное договором время, так как именно с этого момента воспитатель фактически не несёт ответственности за ребёнка;

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

2.4.4. Предоставить в Учреждение решение суда об определении порядка общения с ребёнком в случае развода родителей ребёнка или конфликта, возникшего между родителями ребёнка;

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении заблаговременно (заранее, предварительно) – не позже 8 часов первого дня его отсутствия.

Своевременно, не позднее чем за сутки информировать учреждение о выходе ребёнка после отпуска Заказчика или болезни Воспитанника с целью обеспечения Воспитанника питанием.

В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку органа здравоохранения после перенесённого заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причинённый Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать воспитанника, не передоверяя ребёнка посторонним и лицам, не достигшим 16 – летнего возраста.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на основании Приказа Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области № 205-од от 26.08.2019 года «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в государственных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области, расположенных на территории г.о.Похвистнево, и муниципальных районов Исаклинский, Клявлинский, Похвистневский» составляет 54 (пятьдесят четыре) рубля за один день.

Размер платы в день, взимаемый с родителей (законных представителей), для граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях составляет 27 (двадцать семь) рублей за один день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения, в родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в Учреждении.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчёта фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 54 (пятьдесят четыре) рубля за один день. 3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

Оплата производится за все дни предоставления услуги по присмотру и уходу.

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**
   1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
2. **Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

по соглашению сторон;

в части присмотра и ухода вследствие неисполнения условий договора, предусмотренных пунктом 3.4 раздела 3 настоящего договора в случае неоплаты в течение шесть месяцев;

в части присмотра и ухода в связи с непосещением Воспитанником Учреждения по неуважительным причинам в течение шесть месяцев;

по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, расторжения договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 раздела 5 настоящего договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Адреса места нахождения сторон и реквизиты Учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение  государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос,Сокский муниципального района Исаклинский Самарской области (ГБОУ СОШ пос.Сокский)  446592, Самарская область, Исаклинский район, пос.Сокский  ул Школьная,5А тел(факс) 8(84654)31184  ИНН 6381018855  КПП 638101001  ОКФС 49007  ОКПО 48101414  ОГРН 1116381001362  ОКВЭД 85.13  ОКТМО 36616436  ОКОПФ 75203  КБК  00000000000000000130  БИК 043601001  Л/С 614.69.032.0  Р/С 40601810036013000002  ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА г.САМАРА    директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.И.Аникина  М. П. | Родитель (законный представитель)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт:  Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  С уставом, правилами внутреннего распорядка Учреждения и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения ознакомлен (а),  второй экземпляр договора получил (а)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |