

Согласовано:
Председатель Управляющего Совета
Барышев /А.Н. Барышев/
«28» 08 2016 г.

Утверждаю
Директор ОО
Аникина Д.И. Аникина
Приказ от «28» 08 2016 г.
№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ № 14
о внебюджетных средствах структурного
подразделения «Детский сад «Родничок»»
ГБОУ СОШ пос.Сокский

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос.Сокский
муниципального района Иса克林ский
Самарской области

структурное подразделение «Детский сад «Родничок»»
ГБОУ СОШ пос.Сокский

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от «28» 08 2016 г.

Мотивированное мнение
Совета родителей
Протокол № 4
от «28» 08 2016 г.

Согласовано:
Председатель Управляющего Совета
_____/А.Н. Барышев/
« ____ » _____ 201__ г.

Утверждаю
Директор ОО
_____/Л.И.Аникина
Приказ от « ____ » _____ 201__ г.
№ _____

**ПОЛОЖЕНИЕ № ____
о внебюджетных средствах структурного
подразделения «Детский сад «Родничок»»
ГБОУ СОШ пос.Сокский**

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос.Сокский
муниципального района Исаклинский
Самарской области**

**структурное подразделение «Детский сад «Родничок»»
ГБОУ СОШ пос.Сокский**

Принято на педагогическом совете
Протокол № _____
от « ____ » _____ 201__ г.

Мотивированное мнение
Совета родителей
Протокол № _____
от « ____ » _____ 201__ г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о внебюджетных средствах структурного подразделения «Детский сад «Родничок»» ГБОУ СОШ пос. Сокский (далее Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок образования, расходования внебюджетных средств структурного подразделения «Детский сад «Родничок»» ГБОУ СОШ пос. Сокский (далее – ДОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом №57 от 15.12.1998г., Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГБОУ СОШ пос. Коммунарский, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- регулирования механизма привлечения и расходования внебюджетных средств;
- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития структурного подразделения «Детский сад «Родничок»» ГБОУ СОШ пос. Сокский (далее – ДОО) в том числе совершенствованию материально-технической базы, организации досуга воспитанников.

1.4. Привлечение ДОО дополнительных внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Порядок предоставления платных образовательных услуг осуществляется ДОО в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услугах.

1.7. Основным источником финансирования ДОО является субсидия на финансовое обеспечение государственного задания из областного бюджета Самарской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО из областного бюджета Самарской области.

1.8. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены ДОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок формирования и получения внебюджетных средств.

2.1. Источниками формирования внебюджетных средств ДОО являются:

- Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц.
- Целевые взносы физических и (или) юридических лиц.
- Средства, поступающие в виде платы за содержание детей в ДОО.
- Средства от предоставления дополнительных платных образовательных и иных, предусмотренных Уставом услуг.
- Средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом.

2.2. Получение внебюджетных средств осуществляется через банковские организации.

2.3. Размер взноса определяется каждым из физических и юридических лиц самостоятельно.

3. Условия привлечения и расходования целевых взносов.

3.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования.

- 3.2. Размер целевого вноса определяется каждым из физических и юридических лиц самостоятельно.
- 3.3. Решение о внесении целевых взносов в ДОО со стороны юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.
- 3.4. Целевые взносы физических лиц, в том числе законных представителей, и юридических лиц вносятся на счет ДОО.
- 3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ГБОУ СОШ пос. Коммунарский.
- 3.6. Руководитель ГБОУ СОШ пос. Коммунарский организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4. Порядок расходования внебюджетных средств.

4.1. Направления использования внебюджетных средств могут включать в себя расходы на следующие цели:

- реализацию программы развития ДОО;
- реализацию уставных задач;
- развитие и укрепление материально-технической базы ДОО;
- ремонтно-строительные работы в ДОО;
- организацию образовательного процесса;
- оплату участия работников ДОО в семинарах, конкурсах, конференциях и пр.
- обеспечение безопасности образовательного процесса;
- благоустройство и оснащение территории ДОО.

4.2. Передача добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами - на основании договора.

4.3. По желанию гражданина договор на добровольное пожертвование может быть заключен и с физическим лицом.

4.4. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.5. ДОО ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель ГБОУ СОШ пос. Сокский.

4.7. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств.

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств ДОО осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель ГБОУ СОШ пос. Сокский обязан отчитываться перед Учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования ежегодно.

5.3. Руководитель ГБОУ СОШ пос. Сокский несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.